

MUVIQ GROUP

CODICE ETICO

Sommario

1. INTRODUZIONE.....	2
2. DESTINATARI DEL CODICE ETICO	2
3. VALORI E PRINCIPI ETICI	2
3.1 Legalità, lealtà, onestà e correttezza	2
3.2 Trasparenza, affidabilità e completezza delle informazioni	3
3.3 Tutela della proprietà industriale e intellettuale	3
3.4 Riservatezza e uso delle informazioni	3
3.5 Conflitto di interessi.....	3
3.6 Prevenzione della corruzione	4
3.7 Pratiche di lavoro eque	4
3.8 Pari opportunità e tolleranza zero per molestie e discriminazione	5
3.9 Salute e sicurezza sul lavoro	6
3.10 Sostenibilità ambientale e benessere animale	6
4. NORME DI COMPORTAMENTO	7
4.1 Rapporti con i dipendenti	7
4.2 Rapporti con i clienti	7
4.3 Rapporti con fornitori, consulenti, collaboratori e partner commerciali	7
4.4 Rapporti infragruppo e con parti correlate	7
4.5 Rapporti con rappresentanti della Pubblica Amministrazione	8
5. ATTUAZIONE DEL CODICE ETICO	8
5.1 Adozione, promozione e diffusione	8
5.2 Segnalazioni	9
5.3 Sistema disciplinare	9
5.4 Disposizioni finali.....	9

1. INTRODUZIONE

Questo Codice Etico si applica a livello globale a MUVIQ s.r.l., alle sue filiali e consociate (di seguito “Gruppo MUVIQ”).

Il Codice Etico esprime gli impegni e le responsabilità etiche nella conduzione delle attività aziendali e societarie e definisce l’insieme di valori e principi, nonché le linee di comportamento che devono essere seguite da amministratori, dipendenti, collaboratori e da tutti coloro che operano per il raggiungimento degli obiettivi del Gruppo MUVIQ.

Il rispetto delle regole in esso contenute è essenziale per il corretto funzionamento, l’affidabilità, la reputazione e l’immagine del Gruppo MUVIQ. Questi elementi rappresentano un patrimonio fondamentale per il successo aziendale, coerente con i principi di legalità e responsabilità sociale.

I nostri principi etici mostrano alle persone cosa possono aspettarsi da noi e contribuiscono alla crescita della nostra reputazione come azienda etica, affidabile e rispettata, rafforzando al contempo la nostra intenzione comune di contribuire alla costruzione di un mondo migliore.

Dobbiamo rafforzare costantemente il nostro impegno verso gli stakeholder agendo con coerenza e responsabilità, senza mai perdere di vista l’importanza di fare sempre le scelte giuste — sia nelle parole che nelle azioni.

Per questo motivo, riteniamo che il Codice Etico sia lo strumento giusto attraverso cui comunicare i nostri valori: integrità, rispetto, responsabilità, legalità, trasparenza, sostenibilità.

2. DESTINATARI DEL CODICE ETICO

I destinatari del presente Codice Etico sono:

- tutti i membri degli organi amministrativi del Gruppo MUVIQ;
- ogni individuo che lavora all’interno di ciascuna società del Gruppo MUVIQ, indipendentemente dal ruolo o dalla localizzazione geografica;
- tutte le persone fisiche e giuridiche che intrattengono rapporti commerciali o professionali con il Gruppo MUVIQ.

Il Codice Etico definisce le regole di condotta da rispettare nello svolgimento delle attività professionali e fornisce le norme comportamentali da seguire nei rapporti con azionisti, colleghi, clienti, fornitori, partner, istituzioni pubbliche e tutti gli altri stakeholder con cui il Gruppo MUVIQ si relaziona.

Il Gruppo MUVIQ confida che i propri stakeholder si riconoscano nei principi su cui si fonda il Codice Etico, che li condividano e li applichino al fine di costruire un rapporto di reciproca fiducia.

Il Codice Etico è formalmente approvato dal Consiglio di Amministrazione di ciascuna società appartenente al Gruppo MUVIQ.

3. VALORI E PRINCIPI ETICI

3.1 Legalità, lealtà, onestà e correttezza

Il Gruppo MUVIQ opera nel rispetto delle leggi e dei regolamenti vigenti, dell’etica professionale e delle procedure interne adottate.

La ricerca degli interessi del Gruppo MUVIQ non può mai giustificare comportamenti contrari ai principi di

legalità, correttezza e onestà.

Tutti i comportamenti e le operazioni svolte dal Gruppo MUVIQ e dai soggetti che agiscono in suo nome e per suo conto devono rispettare la legge, la correttezza professionale, i principi di trasparenza, verificabilità, coerenza e congruità, efficienza, lealtà, collaborazione e rigore professionale, e devono essere debitamente autorizzati, documentati e registrati.

Nessun comportamento illecito, illegale o anche solo scorretto può essere giustificato o considerato meno grave, anche se compiuto nell'interesse o a vantaggio del Gruppo MUVIQ. A tal fine, i Destinatari si impegnano ad acquisire diligentemente la conoscenza necessaria delle disposizioni di legge vigenti, applicabili allo svolgimento delle proprie funzioni.

3.2 Trasparenza, affidabilità e completezza delle informazioni

I Destinatari sono tenuti a rispettare la trasparenza, comprendere la chiarezza, la completezza e la rilevanza delle informazioni, evitando situazioni fuorvianti nelle operazioni svolte per conto del Gruppo MUVIQ.

Essi sono inoltre tenuti a rispettare i regolamenti, le procedure e le istruzioni aziendali, in quanto attuazioni del principio di trasparenza.

I Destinatari si impegnano a verificare preventivamente che le informazioni comunicate esternamente ed internamente siano chiare, veritiere e complete, anche in relazione ai dati economici, finanziari e contabili.

Il Gruppo MUVIQ riconosce l'importanza di fornire informazioni accurate, complete e trasparenti agli organi e alle funzioni competenti in merito ai fatti significativi relativi alla gestione societaria e contabile.

Qualsiasi comportamento da parte dei Destinatari che ostacoli o limiti le attività di controllo svolte dalle autorità o dagli organismi competenti non è in alcun modo giustificabile o accettabile.

3.3 Tutela della proprietà industriale e intellettuale

Il Gruppo MUVIQ tutela i diritti di proprietà industriale e intellettuale – propri e altrui – e richiede lo stesso impegno ai propri fornitori e clienti. Tali diritti includono, a titolo esemplificativo, marchi, brevetti, segni distintivi, disegni, modelli industriali e opere dell'ingegno.

È espressamente vietato contraffare, alterare, utilizzare, fabbricare, offrire in vendita o sfruttare in qualsiasi modo beni che violino i diritti di proprietà industriale di terzi.

Parimenti, è vietato commercializzare o distribuire, in qualsiasi forma, opere dell'ingegno o prodotti industriali recanti nomi, marchi o segni distintivi idonei a trarre in inganno i clienti o il Gruppo MUVIQ circa l'origine, la provenienza o la qualità di tali beni o opere.

3.4 Riservatezza e uso delle informazioni

Il Gruppo MUVIQ garantisce la riservatezza delle informazioni in suo possesso, il rispetto della normativa sulla protezione dei dati personali e si astiene dal reperire dati riservati con mezzi illeciti.

I Destinatari sono tenuti a mantenere riservate le informazioni di cui vengano a conoscenza e a non utilizzarle per scopi diversi da quelli autorizzati e connessi alla propria attività.

3.5 Conflitto di interessi

Fermo restando che tutte le trattative e le relazioni d'affari con interlocutori istituzionali e commerciali del

Gruppo MUVIQ devono essere condotte secondo la legge e nel rispetto dei principi di correttezza, trasparenza, efficienza, lealtà, rigore professionale e verificabilità, i Destinatari devono evitare qualsiasi situazione e astenersi da qualsiasi attività che possa mettere in conflitto un interesse personale con quelli del Gruppo MUVIQ o che possa, comunque, interferire e ostacolare la capacità di prendere decisioni in modo imparziale e obiettivo nell'interesse dell'azienda.

In particolare, devono essere evitati i conflitti di interesse tra attività economiche personali e familiari e i compiti svolti nella struttura di appartenenza.

A titolo esemplificativo, ma non esaustivo, si considerano situazioni di conflitto di interesse:

- il co-interesse - manifesto o occulto - di uno dei Destinatari in attività di fornitori, clienti, concorrenti;
- la strumentalizzazione della propria posizione funzionale per la realizzazione di interessi in conflitto con quelli del Gruppo MUVIQ;
- l'utilizzo di informazioni acquisite nello svolgimento delle attività lavorative per vantaggio proprio o di terzi e in ogni caso in contrasto con gli interessi del Gruppo MUVIQ.

Qualsiasi situazione potenzialmente in grado di generare un conflitto di interessi, o comunque di pregiudicare la capacità del Destinatario di prendere decisioni nell'interesse del Gruppo MUVIQ, deve essere immediatamente comunicata dal Destinatario al proprio superiore gerarchico in caso di dipendenti o al proprio referente aziendale nel caso di fornitori, per le valutazioni del caso e l'interessato deve astenersi dall'agire.

3.6 Prevenzione della corruzione

Il Gruppo MUVIQ, nello svolgimento delle proprie attività, vieta qualsiasi azione nei confronti o da parte di terzi, volta a promuovere o favorire i propri interessi, tranne beneficio, o capace di danneggiare l'imparzialità e l'autonomia di giudizio.

A tal fine, il Gruppo MUVIQ si impegna a adottare tutte le misure necessarie per prevenire e evitare atti di corruzione, estorsione, frode, truffa e altre condotte illecite. Di conseguenza, i Destinatari non devono mai impostare la propria condotta in modo da attribuire a sé o ad altri qualsiasi vantaggio in relazione alla posizione o al ruolo ricoperto nel Gruppo MUVIQ.

Infine, in nessun caso è consentito chiedere o accettare, per qualsiasi motivo, compensi, regali o altre utilità, in relazione all'espletamento delle proprie funzioni o incarichi assegnati, salvo regali d'uso, purché di modico valore (valore di mercato inferiore a Euro 100,00) nei limiti dei normali rapporti di cortesia.

3.7 Pratiche di lavoro eque

Il Gruppo MUVIQ è impegnato a promuovere un ambiente di lavoro basato sulla collaborazione in cui tutte le persone vengono trattate con dignità e rispetto. Ci si aspetta che tutte le relazioni nel nostro ambiente di lavoro siano professionali, prive di pregiudizi illeciti e pienamente conformi alla politica aziendale di non ritorsione. In caso di domande sulle leggi o politiche che regolano le questioni relative ai rapporti di lavoro e ai dipendenti non trattate dal presente Codice, è possibile consultare il Manuale del Dipendente della propria struttura o rivolgersi al Dipartimento Risorse Umane o al Dipartimento Legale MUVIQ per assistenza.

Siamo fermamente impegnati a rispettare e tutelare i diritti umani fondamentali ovunque operiamo. A sostegno di questo impegno, rispettiamo le leggi applicabili relative a orari di lavoro e salari. Nei rapporti con i sindacati, il nostro impegno verso pratiche di lavoro eque include il divieto assoluto di pagare o ricevere

qualsiasi valore da un'organizzazione sindacale.

Il Gruppo MUVIQ è dedicato a garantire condizioni di lavoro eque e umane, nel pieno rispetto di tutte le leggi, regolamenti e standard internazionali applicabili, incluse le Convenzioni ILO n. 1 e 30. Manteniamo i più alti standard per quanto riguarda gli orari di lavoro, garantendo che i turni rispettino i limiti legali e le migliori pratiche del settore. Ci impegniamo a fornire una retribuzione equa per tutto il lavoro svolto, inclusi gli straordinari, e a garantire che i dipendenti ricevano pause adeguate e giorni di riposo periodici per tutelare la salute, il benessere e l'equilibrio vita-lavoro. Dove contratti collettivi o regolamenti locali prevedono requisiti più restrittivi, seguiamo tali standard superiori senza eccezione. Il nostro impegno riflette i valori fondamentali di rispetto, equità e responsabilità sociale verso tutti i membri del nostro personale.

Il Gruppo MUVIQ rifiuta categoricamente l'uso di lavoro minorile, in pieno allineamento con le Convenzioni dell'Organizzazione Internazionale del Lavoro n. 138 e 182. Riconosciamo e sosteniamo gli 11 indicatori ILO di lavoro forzato e ci impegniamo a garantire che nessuna di queste condizioni sia presente all'interno della nostra organizzazione. Ci impegniamo a valutare e monitorare costantemente le nostre operazioni per una piena conformità agli standard internazionali, affermando il diritto di ogni individuo ad un lavoro dignitoso, sicuro e volontario.

In particolare, il Gruppo MUVIQ non permetterà lo sfruttamento dei bambini, abusi fisici, verbali o emotivi, né la servitù involontaria. Rispettiamo pienamente tutte le leggi che stabiliscono un'età minima per l'impiego, al fine di sostenere l'abolizione effettiva del lavoro minorile nel mondo. Inoltre, non verranno mai affidate mansioni pericolose a lavoratori di età inferiore a 18 anni.

Non tolleriamo alcuna forma di schiavitù moderna, lavoro minorile, lavoro forzato o traffico di esseri umani in nessuna delle nostre operazioni o strutture a livello globale.

3.8 Pari opportunità e tolleranza zero per molestie e discriminazione

Il Gruppo MUVIQ promuove un ambiente di lavoro inclusivo e rispettoso, basato sull'apprezzamento della diversità e sul principio delle pari opportunità nello sviluppo professionale. Tutti sono chiamati a contribuire attivamente a un contesto professionale dove ciascuno si senta accolto, valorizzato e stimolato a crescere.

I rapporti tra dipendenti si fondano sul rispetto reciproco, sulla civile convivenza e sull'uguaglianza dei diritti, indipendentemente da età, genere, origine etnica, lingua, orientamento sessuale, credo religioso, opinioni politiche, appartenenza sindacale, condizioni di salute fisica o mentale, gravidanza o status genitoriale. La crescita professionale si basa su criteri oggettivi legati al merito e alla performance.

Il Gruppo MUVIQ applica una politica di tolleranza zero verso qualsiasi forma di molestia, discriminazione, intimidazione o comportamento offensivo, sia di natura sessuale che non sessuale. Sono considerati condotte inaccettabili, tra l'altro: il contatto fisico non consensuale, commenti o battute offensive, esposizione di contenuti inappropriati, bullismo o comportamenti aggressivi.

Il Gruppo MUVIQ si impegna a rispettare e promuovere i diritti e la dignità di tutte le persone, con particolare attenzione alle fasce più vulnerabili tra cui bambini, lavoratori migranti, minoranze, persone con disabilità, popoli indigeni e donne. Riconosciamo l'importanza di affrontare le sfide che questi gruppi possono incontrare e ci impegniamo a garantire un ambiente di lavoro sicuro, inclusivo e non discriminatorio per tutti. Valorizziamo e rispettiamo anche i diritti delle comunità locali nelle aree in cui operiamo, onorando il loro patrimonio culturale, le tradizioni e il legame con il territorio. Laddove opportuno, siamo aperti a un dialogo costruttivo e alla collaborazione con le organizzazioni comunitarie, affinché la nostra presenza

contribuisca positivamente al tessuto sociale della regione. Le nostre operazioni sono guidate dai principi di equità, rispetto reciproco e responsabilità sociale.

Qualsiasi comportamento contrario a questi principi deve essere segnalato prontamente e sarà trattato con serietà, secondo le procedure aziendali e le leggi applicabili.

3.9 Salute e sicurezza sul lavoro

Il Gruppo MUVIQ si impegna a rispettare tutte le normative vigenti in materia di salute e sicurezza, sia nelle attività interne che durante le trasferte aziendali. Il Gruppo promuove una cultura focalizzata sulla prevenzione degli infortuni e sulla tutela della salute dei lavoratori, fornendo costantemente risorse adeguate e formazione mirata a supporto delle politiche di sicurezza in tutte le sue strutture.

In caso di domande su potenziali rischi per la salute e sicurezza, occorre rivolgersi al Responsabile Salute e Sicurezza della società di riferimento.

Tutti i Destinatari sono tenuti a rispettare rigorosamente le politiche aziendali e le disposizioni di legge relative alla sicurezza personale e alla tutela della salute.

3.10 Sostenibilità ambientale e benessere animale

Il Gruppo MUVIQ attribuisce grande importanza alla sostenibilità ambientale come valore fondamentale delle proprie attività. Tutte le attività aziendali sono svolte nel rispetto dell'ambiente, con l'obiettivo di ridurre gli impatti negativi e promuovere pratiche responsabili e sostenibili, in conformità alle normative vigenti e ai principi dello sviluppo sostenibile.

A tal fine, ci impegniamo ad agire in modo responsabile sotto il profilo ambientale in tutte le fasi di progettazione, produzione e distribuzione dei nostri prodotti. Siamo impegnati a valutare e migliorare continuamente i nostri processi, minimizzando la produzione di rifiuti e l'impronta ambientale delle nostre operazioni.

Lo stesso impegno è richiesto a tutti i Destinatari, che devono adottare comportamenti attenti e responsabili nello svolgimento delle proprie mansioni, in particolare quando tali attività possono avere impatti ambientali diretti o indiretti.

Il Gruppo MUVIQ è dedicato a ridurre al minimo l'impatto ambientale dei propri processi produttivi e prodotti. Ci impegniamo a ottimizzare l'uso delle risorse e ridurre l'inquinamento e le emissioni di gas serra in tutte le nostre operazioni e nella filiera. La progettazione e lo sviluppo dei prodotti privilegiano la sostenibilità, considerando gli impatti ambientali e promuovendo la riduzione, il riuso e il riciclo. Il Gruppo MUVIQ gestisce le emissioni in aria, gli scarichi idrici e il trattamento dei rifiuti in modo responsabile e in piena conformità alle leggi vigenti, evitando attivamente l'uso di sostanze pericolose come definito dalla normativa e integra considerazioni ambientali anche nella gestione logistica.

Riconoscendo le sfide critiche poste dalla deforestazione e dalla conversione dei terreni, il Gruppo MUVIQ si impegna a garantire che le proprie operazioni e la catena di fornitura contribuiscano a un futuro libero dalla deforestazione. MUVIQ implementa monitoraggi rigorosi, tracciabilità e piani d'azione in linea con i quadri globali come la Dichiarazione di New York delle Nazioni Unite sulle Foreste.

MUVIQ Group rispetta inoltre il benessere animale aderendo ai cinque diritti degli animali stabiliti dall'Organizzazione Mondiale per la Salute Animale (OIE). Ci impegniamo a rispettare tali principi in tutte le nostre attività, garantendo un trattamento etico e la cura degli animali ovunque le nostre attività ne influenzino il benessere.

4. NORME DI COMPORTAMENTO

4.1 Rapporti con i dipendenti

Il Gruppo MUVIQ adotta politiche di selezione e remunerazione basate su professionalità, competenza e merito, respingendo ogni forma di discriminazione o indebita influenza da qualsiasi fonte.

Durante le fasi di selezione, assunzione e progressione professionale, il Gruppo MUVIQ effettua valutazioni basate sulla corrispondenza tra profilo atteso e richiesto, nonché su considerazioni trasparenti e verificabili legate al merito.

Il Gruppo MUVIQ crede nella partecipazione attiva dei propri dipendenti e, in tal senso, contrasta qualsiasi forma di oppressione o violenza o comportamento discriminatorio nei rapporti interpersonali.

Il luogo e l'orario di lavoro sono stabiliti nel rispetto delle leggi e delle regole e sono organizzati per garantire il benessere fisico e psicologico di ogni dipendente.

Il Gruppo MUVIQ richiede che ciascun dipendente operi lealmente e secondo i principi di buona fede, rispettando gli impegni sottoscritti con il contratto di lavoro e garantendo i servizi richiesti, per assicurare il proprio contributo operativo con idee, entusiasmo e proattività.

Il Gruppo MUVIQ mette a disposizione dei dipendenti tutti gli strumenti informatici e infrastrutturali necessari allo svolgimento dei ruoli assegnati, garantendo programmi di formazione volti a sviluppare le competenze professionali.

Il Gruppo MUVIQ richiede il rispetto dei beni aziendali e ne vieta l'uso per fini personali o per azioni che possano interferire con la produttività aziendale. In particolare, è espressamente vietato installare o utilizzare software non autorizzati e non approvati dal dipartimento competente.

4.2 Rapporti con i clienti

I rapporti con i clienti sono basati su trasparenza, onestà, collaborazione e rispetto reciproco: questi elementi permettono di costruire relazioni durature nel tempo.

È rigorosamente vietato sottoscrivere contratti che non siano fondati su chiarezza assoluta e comprensione reciproca, o che contengano clausole vessatorie e/o occulte.

Il Gruppo MUVIQ proibisce espressamente l'offerta di beni o servizi a dipendenti e dirigenti del cliente, finalizzata a ottenere e concordare condizioni di favore per il Gruppo MUVIQ a scapito del cliente.

Analogamente, è vietato accettare beni o servizi finalizzati a condizioni di favore per il cliente e a danno del Gruppo MUVIQ.

4.3 Rapporti con fornitori, consulenti, collaboratori e partner commerciali

Nello svolgimento delle nostre attività e nella gestione dei rapporti con fornitori, collaboratori, consulenti e partner commerciali, aderiamo scrupolosamente alle leggi, ai principi del presente Codice Etico e alle policy e procedure interne. Selezioniamo i fornitori con assoluta imparzialità, autonomia e indipendenza di giudizio e gestiamo i rapporti secondo criteri di trasparenza, correttezza e integrità, evitando situazioni di conflitto di interesse, anche potenziale.

A tale proposito, obblighiamo contrattualmente i nostri fornitori al rispetto delle leggi e alla presa d'atto e adesione ai principi stabiliti dal presente Codice Etico.

4.4 Rapporti infragruppo e con parti correlate

I rapporti tra le società del Gruppo MUVIQ sono guidati dai principi di veridicità, lealtà, correttezza, completezza, chiarezza, trasparenza e prudenza, nel rispetto dell'autonomia di ciascuna società e delle relative aree di attività.

Il Gruppo MUVIQ riconosce l'indipendenza di ciascuna società, che, nello svolgimento delle attività, deve aderire ai valori espressi nel Codice Etico e operare nel rispetto delle leggi e regolamenti dei Paesi in cui è insediata.

Sono vietati comportamenti volti a perseguire l'interesse esclusivo di una singola società a danno degli interessi e/o dell'immagine delle altre società del Gruppo MUVIQ.

In particolare, i titolari di cariche o incarichi aziendali nelle società del Gruppo MUVIQ sono tenuti a:

- partecipare attivamente alle riunioni alle quali sono invitati;
- svolgere i propri compiti con lealtà e integrità, agendo nell'interesse degli obiettivi del Gruppo;
- promuovere la comunicazione infragruppo attraverso l'uso di informazioni chiare, complete e veritiere, soprattutto riguardo alle informazioni rilevanti per la redazione del bilancio consolidato.

Tutti i rapporti infragruppo sono regolati da specifici contratti che descrivono i servizi prestati e i relativi compensi.

Pari trattamento è garantito a tutti gli azionisti del Gruppo MUVIQ, con l'obiettivo di promuovere e favorire la più ampia partecipazione possibile alle assemblee degli azionisti.

Il Gruppo MUVIQ favorisce un dialogo continuo con la comunità finanziaria, garantendo che le informazioni siano fornite in modo tempestivo, accurato e completo, in conformità alle normative vigenti sulla comunicazione societaria. I rapporti con gli azionisti sono gestiti esclusivamente dai dipartimenti aziendali designati.

4.5 Rapporti con rappresentanti della Pubblica Amministrazione

Nei rapporti con la Pubblica Amministrazione, con enti che svolgono attività di pubblica utilità o interesse pubblico, adottiamo la più rigorosa osservanza delle normative applicabili e delle procedure interne relative a regali, donazioni e sponsorizzazioni.

La gestione delle trattative, l'assunzione degli impegni e l'esecuzione dei rapporti, di qualsiasi tipo, con tali enti sono riservate esclusivamente alle funzioni aziendali assegnate e/o autorizzate allo scopo, garantendo la massima collaborazione nel pieno rispetto del loro ruolo istituzionale.

Nei rapporti con la Pubblica Amministrazione, i Destinatari non devono tentare di influenzare indebitamente le decisioni dell'istituzione interessata, al fine di ottenere atti non conformi o contrari ai doveri d'ufficio, in particolare offrendo o promettendo, direttamente o indirettamente, regali, denaro, favori o utilità di qualsiasi genere. È altresì vietato tentare di remunerare l'ottenimento di vantaggi per lo svolgimento di mansioni d'ufficio da parte di pubblici ufficiali. I Destinatari che dovessero ricevere indicazioni in tal senso sono tenuti a segnalarlo tramite i canali di comunicazione dedicati indicati nella sezione specifica del sito Gruppo MUVIQ.

5. ATTUAZIONE DEL CODICE ETICO

5.1 Adozione, promozione e diffusione

Il Codice Etico è un atto emanato dal Consiglio di Amministrazione di ciascuna società del Gruppo MUVIQ,

che lo ha formalmente approvato con apposita delibera.

Tutti i Destinatari sono tenuti ad applicare le norme di comportamento descritte nel presente Codice Etico.

Ciascun Destinatario, nell'ambito delle proprie funzioni e responsabilità, è tenuto a verificare la corretta applicazione dei principi contenuti nel Codice Etico, diventando parte attiva qualora venga a conoscenza di comportamenti contrari.

Il Codice Etico è disponibile a tutti gli stakeholder e può essere consultato sul sito del Gruppo MUVIQ al seguente link: <https://www.muviqofficial.com/code-of-conduct/>

5.2 Segnalazioni

Il Codice Etico è uno degli strumenti fondamentali per garantire il rispetto dei principi, valori e standard comportamentali che costituiscono la base dell'identità e della cultura aziendale del Gruppo MUVIQ.

Per questo motivo, tutti i Destinatari sono obbligati a segnalare tempestivamente qualsiasi violazione, presunta o effettiva, del presente Codice Etico tramite il canale di segnalazione accessibile al seguente link: <https://muviq.whistlelink.com/> (disponibile anche sul sito <https://www.muviqofficial.com>).

Il Gruppo MUVIQ non tollera alcuna forma di ritorsione, discriminazione o penalizzazione nei confronti di chi segnala in buona fede e, in ogni caso, garantisce la riservatezza dell'identità del segnalante, del segnalato e delle informazioni fornite, fatti salvi gli obblighi di legge e la tutela dei diritti del Gruppo MUVIQ o delle persone ingiustamente o dolosamente accusate.

5.3 Sistema disciplinare

La violazione dei principi e delle norme di comportamento previsti dal Codice Etico, da parte del personale del Gruppo MUVIQ, costituisce inadempimento agli obblighi derivanti dal rapporto di lavoro e un illecito disciplinare.

In riferimento alle sanzioni che possono essere comminate, si precisa che saranno applicate nel rispetto delle disposizioni del Contratto Collettivo Nazionale del Lavoro di riferimento, sulla base della rilevanza assunta dai singoli casi e saranno proporzionate alla gravità.

La verifica delle infrazioni, la gestione dei procedimenti disciplinari e l'irrogazione delle sanzioni restano di competenza delle funzioni aziendali e/o degli organi sociali incaricati e delegati.

Qualsiasi violazione delle disposizioni del presente Codice Etico da parte di collaboratori, consulenti, fornitori o da terzi in generale collegati al Gruppo MUVIQ in assenza di rapporto di lavoro può comportare la risoluzione dei contratti sottoscritti.

5.4 Disposizioni finali

Il Consiglio di Amministrazione di MUVIQ S.r.l. è responsabile dell'aggiornamento del Codice Etico, che deve essere adottato dagli organi di controllo delle società all'interno del Gruppo MUVIQ.